

Checklist budget 2026

Objectif : Démarrer l'année 2026 avec des finances organisées, claires et alignées avec tes objectifs personnels.

1. Fais le bilan de l'année écoulée

- Analyse tes revenus et dépenses de 2025 :
Regarde où est allé ton argent. Quels postes de dépenses ont explosé ?
Où pourrais-tu réduire ?
- Identifie les réussites financières :
As-tu atteint certains objectifs (épargne, remboursement de dettes) ?
Félicite-toi pour chaque progrès, même petit.
- Repère les erreurs ou excès :
Note les habitudes à corriger (ex. : trop de dépenses impulsives ou abonnements inutiles).

2. Fixe tes objectifs financiers pour 2026

- Définis tes priorités :
Épargne pour un projet, remboursement d'une dette, constitution d'un fonds d'urgence... Qu'est-ce qui est essentiel pour toi cette année ?
- Fixe des objectifs SMART :
Spécifiques, Mesurables, Atteignables, Réalistes et Temporels. Par exemple : "Épargner 1 200 € d'ici décembre 2025" (soit 100 € par mois).
- Classe-les par ordre d'importance :
Concentre-toi sur 2 ou 3 priorités majeures pour ne pas te disperser.

3. Crée ou ajuste ton budget mensuel

Liste tes revenus fixes et variables :

Salaire, aides sociales, revenus secondaires... Sois réaliste dans tes prévisions.

Catégorise tes dépenses :

- Fixes (loyer, factures)
- Variables (alimentation, loisirs)
- Épargne (montant à mettre de côté chaque mois)

Alloue un montant à chaque catégorie :

Utilise la méthode 50/30/20 si tu débutes (50 % besoins essentiels, 30 % loisirs, 20 % épargne/remboursement de dettes).

4. Mets en place des outils pour suivre ton budget

Utilise un tableur ou une application : Utilise mon modèle Google Sheets ou teste des applis comme Bankin' ou YNAB.

Automatise autant que possible :

Configure des virements automatiques vers ton compte épargne dès que tu reçois ton salaire.

Planifie une "réunion budget" mensuelle :

Prends une heure chaque mois pour analyser tes finances et ajuster si nécessaire.

5. Prévois une marge pour les imprévus

Constitue un fonds d'urgence si ce n'est pas déjà fait :

L'objectif est d'avoir l'équivalent de 3 à 6 mois de dépenses essentielles.

Alloue une petite somme chaque mois aux imprévus :

Par exemple, mets 5 % de ton revenu dans une catégorie "dépenses surprises".

6. Planifie les grosses dépenses de l'année

- Identifie les événements importants en 2026 : Vacances, anniversaires, projets spécifiques... Prévois-les dans ton budget annuel.
- Crée une épargne dédiée pour ces projets : Ouvre un compte séparé ou utilise des enveloppes budgétaires.

7. Engage-toi envers toi-même

- Rédige un "engagement financier" personnel : Par exemple : "En 2026, je m'engage à suivre mon budget chaque mois et à économiser X €."
- Trouve un système de motivation : Récompense-toi quand tu atteins un objectif (sans détruire ton budget !).

Et si tu allais encore plus loin ? 

Tu as téléchargé ta checklist et tu es prêt.e à organiser ton budget pour 2025, mais imagine ce que tu pourrais accomplir avec un accompagnement complet et structuré.

Avec ma formation Mon Budget Pas à Pas, je t'aide à :

- Reprendre le contrôle total de tes finances, pas à pas.
- Réduire ton stress financier grâce à des outils simples et efficaces.
- Atteindre tes objectifs financiers (épargne, remboursement de dettes, projets) avec clarté et sérénité.

[RETROUVE TOUTES MES ASTUCES BUDGET SUR MTALM.FR](https://www.mtalm.fr)